Рабочий экземпляр № 1

Учреждение образования
«Белорусский государственный
технологический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета
И.В. Войтов
05.01.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
05.01.2023 № 273
г. Минск
Об отделе сетевых интернет технологий
и веб-программирования
центра информационных технологий

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Отдел сетевых интернет технологий и веб-программирования является составной частью центра информационных технологий (ЦИТ).

2. Отдел сетевых интернет технологий и веб-программирования создается и ликвидируется приказом ректора.

3. Отдел сетевых интернет технологий и веб-программирования возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора университета по представлению начальника ЦИТ.

4. Отдел сетевых интернет технологий и веб-программирования подчиняется начальнику ЦИТ.

5. Штат отдела сетевых интернет технологий и веб-программирования утверждается ректором университета с учетом задач, стоящих перед университетом.

6. Распределение обязанностей между работниками отдела сетевых интернет технологий и веб-программирования осуществляет начальник отдела в соответствии с должностными инструкциями подчиненных работников и данным положением.

7. Отдел сетевых интернет технологий и веб-программирования в своей деятельности руководствуется:

7.1. законодательством Республики Беларусь;

7.2. Кодексом Республики Беларусь об образовании, нормативными правовыми актами Республики Беларусь;

7.3. постановлениями, приказами, распоряжениями и указаниями Министерства образования Республики Беларусь;

7.4. Уставом университета;

7.5. приказами, распоряжениями и указаниями ректора университета;

7.6. стандартами и положениями системы менеджмента качества университета (СМК), СТБ ISO 45001, документами системы менеджмента здоровья и безопасности при профессиональной деятельности (СМЗБПД);

7.7. правилами внутреннего трудового распорядка университета;

7.8. Коллективным договором;

7.9. настоящим положением об отделе системного, прикладного программирования и технического обслуживания;

7.10. иными локальными нормативными правовыми актами университета.

8 . Работники отдела сетевых интернет технологий и веб-программирования назначаются и освобождаются от должностей приказом ректора, согласованным с начальником центра информационных технологий и начальником отдела сетевых интернет технологий и веб-программирования.

ГЛАВА 2
ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

9. Основными задачами отдела сетевых интернет технологий и веб-программирования являются:

9.1. развитие и повышение эффективности использования информационных технологий в образовательном процессе, научных исследованиях и управлении университетом;

9.2. изучение, внедрение, сопровождение новых информационных технологий;

9.3. создание условий для научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава и обучающихся в университете с использованием средств вычислительной техники и информационных технологий;

9.4. контроль за исполнением нормативных документов в области информационных технологий и защиты информации;

9.5. разработка и сопровождение официального сайта университета;

9.6. обеспечение эффективного использования и контроля, устойчивого функционирования и развития локальной вычислительной сети университета (далее – ЛВС), интеграции в республиканские и международные сети передачи данных;

9.7. осуществление сотрудничества с внеуниверситетскими организациями по проблемам информатизации и автоматизации, использованию информационных технологий;

9.8. развитие направлений деятельности, входящих в компетенцию отдела контроль за исполнением нормативных документов в области информационных технологий и защиты информации;

9.9. техническое сопровождение совещаний, семинаров, круглых столов в режимах видеоконференции и интернет-трансляции;

9.10. обеспечение конфиденциальности и защиты информации, передаваемой в локальной вычислительной сети университета;

9.11. эффективная поддержка подразделений университета при реализации проектов по созданию и развитию ИТ-услуг.

ГЛАВА 3
ФУНКЦИИ

10. Для реализации поставленных задач отдел сетевых интернет технологий и веб-программирования выполняет следующие функции:

10.1. участие в разработке единой политики в области ИТ-технологий и осуществление ее через повседневную работу;

10.2. обеспечение выполнения документированной процедуры ДП 3.5. «Информатизация университета»;

10.3. разработка механизмов создания и внедрения информационных технологий в учебный процесс и иные сферы деятельности университета;

10.4. выполнение работ по созданию, внедрению и сопровождению информационно-коммуникационных технологий в целях информационного обеспечения учебного процесса и управления университетом;

10.5. администрирование и сопровождение информационных ресурсов, сетевых сервисов и служб, коммуникационного оборудования, серверов университета;

10.6. проведение монтажа, диагностики и ремонта элементов ЛВС;

10.7. создание локальных компьютерных сетей для факультетов, кафедр и подразделений БГТУ;

10.8. обеспечение бесперебойной работы сетевой инфраструктуры и сетевых сервисов университета, предоставляемых ее пользователям;

10.9. обеспечение высокоскоростного доступа к сети Интернет;

10.10. обеспечение конфиденциальности и защиты информации, передаваемой в локальной вычислительной сети университета, включая защиту от несанкционированного доступа и вирусных атак;

10.11. обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, относящихся к персональным данным, и иных сведений ограниченного распространения;

10.12. настройка и сопровождение корпоративного почтового сервера, развитие корпоративной электронной почты, систем антиспама;

10.13. обеспечение работы подразделений электронной почтой;

10.14. оказание методической помощи подразделениям университета по использованию сети Интернет;

10.15. техническое обслуживание локальных компьютерных сетей и коммуникационного оборудования;

10.16. тестирование работы компьютерных систем и сетей;

10.17. организация компьютерного, информационного и иного необходимого обеспечения видеоконференций, совещаний, мероприятий, проводимых университетом;

10.18. обеспечение технической поддержки, развития и сопровождения официального сайта университета, его администрирование;

10.19.осуществление режима безопасности доступа к информационным ресурсам университета;

10.20. формирование технических заданий и спецификаций на приобретение активного сетевого оборудования, серверов, средств защиты информации;

10.21. разграничение доступа пользователей к сетевым информационным ресурсам, базам данных;

10.22. обеспечение резервного копирования корпоративных серверов с установленной периодичностью;

10.23. внедрение новых методов и средств администрирования информационных сетей;

10.24. участие в выполняемых сторонними организациями строительно-монтажных и пуско-наладочных работах;

10.25. реализация Политики и Целей университета в области качества в пределах своих полномочий;

10.26. представление необходимых документов для оформления отчетности;

10.27 осуществление учета и хранения контрольных версий дистрибутивов и документации;

10.28. осуществление, в рамках своей компетенции, ведения делопроизводства, формирования и отправки другой информации по электронным каналам связи;

10.29 обеспечение соблюдения правил и норм охраны труда и пожарной безопасности.

ГЛАВА 4
ПРАВА

11. Отдел сетевых интернет технологий и веб-программирования имеет право:

11.1. осуществлять контроль за использованием ресурсов локальной вычислительной сети (ЛВС), канала доступа в сеть Интернет, соблюдением правил работы в ЛВС работниками университета в соответствии с их должностными обязанностями и производственной необходимостью;

11.2. контролировать процессы создания элементов информационной сети университета в подразделениях;

11.3. осуществлять контроль эффективности и целевого назначения использования внутренних и внешних информационных ресурсов, доступных в сети университета;

11.4. запрашивать и получать от кафедр и структурных подразделений документы и информацию, необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию отдела;

11.5. участвовать в формировании заказов, проработке контрактов на осуществление закупок активного сетевого оборудования, серверов, средств защиты информации;

ГЛАВА 5
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

12. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на отдел сетевых интернет технологий и веб-программирования задач и функций несет начальник отдела.

13. Степень ответственности других работников отдела сетевых интернет технологий и веб-программирования устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

ГЛАВА 6
ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

14. Отдел сетевых интернет технологий и веб-программирования взаимодействует со следующими структурными подразделениями университета:

Подразделение университета	Отдел системного, прикладного программирования и технического обслуживания	
	предоставляет	получает
1	2	3
1. Центр организации образовательной деятельности	Организация работы локальной вычислительной сети, электронной почты	Расписание занятий в компьютерных классах, заявки на монтаж и подключение к сети Интернет, антивирусное программное обеспечение
2. Отдел лицензирования, аккредитации и мониторинга качества образования	Организация работы локальной вычислительной сети, электронной почты	Актуализированные документы системы менеджмента качества (СМК), заявки на монтаж и подключение к сети Интернет, антивирусное программное обеспечение
3. Отдел кадров	Документы для формирования личных дел работников отдела, планируемый трудовой отпуск, техническое сопровождение подсистемы « Кадры», консультации по работе в АИС «Студенты», базу студентов, зачисленных на 1 курс	Приказы по кадровым вопросам, выдача справок, график отпусков, заявки на монтаж и подключение к сети Интернет, антивирусное программное обеспечение

4. Бухгалтерия	Базу студентов, зачисленных на 1 курс	Заявки на монтаж и подключение к сети Интернет, антивирусное программное обеспечение
5. Деканаты	Консультации по работе в АИС «Студенты», обеспечение технической поддержки сайта факультета	Заявки на монтаж и подключение к сети Интернет, антивирусное программное обеспечение
6. Кафедры	Монтаж сети на кафедре с подключением к сети Интернет, оперативное восстановление работоспособности системного ПО после сбоев работы аппаратной части ЭВМ и вирусных атак, консультации с ответственными за функционирование информационной сети в подразделениях университета по вопросам установки, обновления, диагностики и восстановления системного ПО и организация антивирусной защиты на компьютерах подразделений, оказание методической помощи подразделениям университета по использованию возможностей сети Интернет, корпоративной электронной почты, предоставление права редактирования разделов сайта кафедр	Заявки на монтаж и подключение к сети Интернет, антивирусное программное обеспечение
7. Отдел охраны труда, пожарной безопасности и гражданской обороны	Сведения об организации работы отдела, оказание методической помощи по использованию возможностей сети Интернет, корпоративной электронной почты, предоставление права редактирования раздела сайта	Инструкции по охране труда, правилам пожарной безопасности
8. Библиотека	Заявки на приобретение литературы, нормативной документации, оказание методической помощи по использованию возможностей сети Интернет, корпоративной электронной почты, предоставление права редактирования сайта библиотеки, базу студентов, зачисленных на 1 курс	Научно-техническую литературу, нормативную документацию, заявки на монтаж и подключение к сети Интернет, антивирусное программное обеспечение

9. Отдел материально-технического снабжения	Заявки на приобретение оборудования и материалов	Мебель, канцелярские товары
10. Отдел закупок	Технические задания и спецификации на закупку сетевого оборудования, серверов, программного обеспечения, услуг доступа в сеть Интернет	Результаты проведения процедур закупок
11. Отдел по организационной работе и документационному обеспечению	Техническое сопровождение системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «Электронное ДЕЛО» и государственной единой республиканской информационной системы учета и обработки обращений граждан и юридических лиц; почтовые отправления	Приказы и распоряжения руководства университета, корреспонденцию
12. Юридический отдел	Договоры, положения об отделе, должностные инструкции работников отдела на согласование	Правовые вопросы, связанные с подготовкой документов
13. Отдел охраны и безопасности	Сопровождение баз данных турникетов и пропусков; базы студентов, зачисленных на 1 курс	Пропуска, отчеты о времени прихода-ухода работников отдела
14. Другие структурные подразделения	монтаж сети в подразделениях с подключением к сети Интернет, оперативное восстановление работоспособности системного ПО после сбоев работы аппаратной части ЭВМ и вирусных атак, восстановление пользовательской информации со всех видов носителей после сбоев в работе аппаратной части, ПО и воздействия вирусов, консультации с ответственными за функционирование информационной сети в подразделениях университета по вопросам установки, обновления, диагностики и восстановления системного ПО и организации антивирусной защиты на компьютерах подразделений, оказание методической помощи подразделениям университета по использованию возможностей	Заявки на монтаж и подключение к сети Интернет, антивирусное программное обеспечение

	сети Интернет, корпоративной электронной почты, предоставление права редактирования разделов сайта подразделений	

15. Взаимоотношения (служебные связи) с другими структурными подразделениями университета устанавливаются по мере необходимости.

Проректор по учебной работе А.А. Сакович

Начальник центра информационных технологий В.И. Койпиш

Начальник отдела сетевых интернет технологий и веб-программирования центра информационных технологий Я.А. Жук

Начальник юридического отдела И.Н. Рыхлик

Начальник отдела кадров Г.В. Журавлев

С положением ознакомлен
«05» 01 2023 А.С. Скребель

С положением ознакомлен
«05» 01 2023 А.А. Бельский

С положением ознакомлен
«05» 01 2023 К.В. Вайшнис

С положением ознакомлен
«05» 01 2023 Е.В. Шляга

С положением ознакомлен
«05» 01 2023 Я.В. Донцова

С положением ознакомлен
«05» 01 2023 В.С. Филиппович

С положением ознакомлен
«05» 01 2023 О.Р. Арсланов

С положением ознакомлен
«05» 01 2023 К.Л. Шилько